



Workforce Management

# Buyer's Guide



## Wat is er nodig om Workforce Management te **implementeren**?

De beslissing voor een Workforce Management software moet goed worden overwogen. Voordat een software in een bedrijf wordt geïmplementeerd, moet je antwoorden vinden op cruciale vragen, de juiste leverancier en de juiste functionaliteiten.

Wij begeleiden je op weg en hebben in dit document belangrijke vragen en de bijbehorende antwoorden opgesomd, welke je bij de eerste projectstappen kunt gebruiken. Wij zijn ook beschikbaar om je te adviseren bij verdere stappen op weg naar een nieuw personeelsbeheersysteem. Met onze gedetailleerde voorbeelden verduidelijken wij samen eventuele eisen of tonen wij speciale gebruikssituaties in een live softwaredemo.

Een Workforce Management project hangt niet alleen af van de software, maar betekent ook procesveranderingen, veranderingsbeheer en

projectwerk binnen het bedrijf. Je moet hier zeker rekening mee houden bij het kiezen van een aanbieder. Houdt de leverancier bij de invoering van software ook rekening met organisatorische veranderingen en past hij naar behoren gecertificeerde projectmanagementmethoden toe (IPMA, Prince2, Princ2Agile, SCRUM)?

Maakt de software van een leverancier efficiënt werken met agile projectmanagement mogelijk? Vooral in projectomgevingen met vaak veranderende randvoorwaarden (bijv. kortstondige wijzigingen van bedrijfsovereenkomsten of planningsvoorschriften) is het vermogen om snel te reageren en de flexibiliteit van de gebruikte software een beslissende succesfactor. Hier leent zich een iteratieve projectaanpak in combinatie met software die door parametrisering aan klantspecifieke eisen kan worden aangepast.

# Aanbieder

Hoe lang is de aanbieder al actief op de markt voor Workforce Management?

De ervaring van een aanbieder is cruciaal voor de deskundigheid. Hoe langer een onderneming op de markt actief is, hoe dieper haar expertise en knowhow in de afzonderlijke sectoren.

Hoeveel werknemers heeft het bedrijf wereldwijd en in de productontwikkeling?

Het aantal werknemers en de ontwikkeling van het werknemersbestand geven informatie over de groei-ontwikkeling van de onderneming. Hoeveel medewerkers zijn betrokken bij de verdere ontwikkeling van het product laat zien hoe levensvatbaar een software is voor de toekomst.

Hoe heeft de omzet zich de afgelopen tien jaar ontwikkeld?

Het is niet de moeite waard om alleen naar de omzet van één jaar te kijken, maar naar de omzetontwikkeling en het bedrijfsmodel erachter. Neemt de omzetontwikkeling gestaag toe? Is er duurzame groei in overeenstemming met het bedrijfsmodel?

Hoe heeft het resultaat zich de afgelopen tien jaar ontwikkeld?

De ontwikkeling van het bedrijfsresultaat toont de winstgevendheid van de dienstverlener. Hoeveel winst wordt er gemaakt? Hoe liquide is het bedrijf?

Is het bedrijf afhankelijk van investeerders?

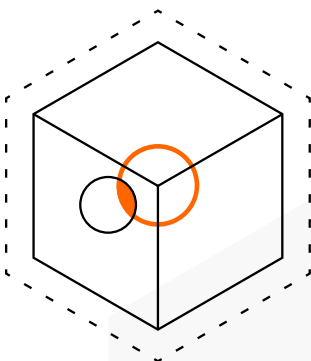
Als de aanbieder door de eigenaar wordt geleid, kan een potentiële klant er zeker van zijn dat het bedrijf een duidelijke visie en richting heeft. Als de onderneming wordt geleid door verschillende investeerders is er vaak een risico van zakelijke wrijvingen.

Hoe ziet de productportefeuille van de aanbieder eruit?

Het gaat in wezen om de vraag welke producten de aanbieder verkoopt en of hij zich positioneert als een duidelijke specialist in Workforce Management of dat andere zaken worden aangeboden.

Hoe transparant is het bedrijf?

Als de aanbieder op de beurs is genoteerd, is er volledige transparantie over de financiële omstandigheden. Dit schept vertrouwen bij klanten en belanghebbenden.



Hoe hoog zijn de jaarlijkse investeringen in onderzoek en ontwikkeling?

De verdere ontwikkeling van softwareproducten is belangrijk. Daarom is het van belang te verduidelijken in hoeverre een leverancier investeert in de ontwikkeling van haar producten om de vinger aan de technologische pols te houden.

Met welke partners werkt de aanbieder samen?

Een provider met sterke partners aan zijn zijde is een nog sterkere provider. Het is cruciaal op wie het bedrijf vertrouwt als het gaat om bijvoorbeeld de hosting van cloud-toepassingen, implementatiepartners of partnerschappen voor software die moet worden verbonden.

Hoeveel klanten vertrouwen de aanbieder?

Het beste bewijs van een betrouwbare aanbieder is een solide en tevreden klantenbestand. Daarom moet enerzijds worden gekeken naar het aantal klanten, de groei van het klantenbestand, maar ook naar de kwaliteit van de klanten.

Zijn er referentieklienten?

Tevreden klanten zijn trots op wat ze hebben bereikt. Daarom zijn referentieklienten een beslissende criterium. Dit is niet alleen een teken van tevredenheid, maar ook van vertrouwen in de aanbieder.

Zijn referentieklienten beschikbaar voor bezoeken?

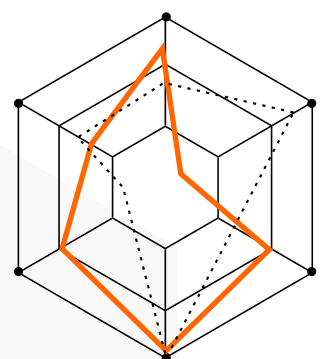
Uiteindelijk is het van belang te verduidelijken of er ook referentieklienten zijn die geïnteresseerden kunnen bezoeken om de software in gebruik te zien en uit eerste hand de meerwaarde ervan te ervaren.

Heeft de aanbieder een eigen team van deskundigen op het gebied van cloud-oplossingen?

Als een bedrijf cloud-oplossingen aanbiedt voor de werking van een Workforce Management, moet de aanbieder beschikken over een eigen team van deskundigen die dagelijks werken aan de exploitatie en verbetering van het cloud-aanbod.

Wanneer je naar Workforce Management software kijkt, zijn er enkele belangrijke punten om te overwegen: Let op hoe lang de aanbieder actief is geweest op de markt. Kijk niet alleen naar zuivere verkoopcijfers, maar analyseer ook de ontwikkeling van de omzet van de afgelopen jaren of zelfs

decennia nauwkeurig. Bovendien moet worden nagegaan hoeveel geld vloeit naar de verdere ontwikkeling van de software. Zo identificeer je toekomstbestendige oplossingen en vooral betrouwbare partners.



# Compliance

Informatie

Aanbeveling

Is de software in overeenstemming met de gegevensbeveiliging?



*De algemene verordening gegevensbescherming (GDPR) schrijft voor hoe persoonlijke werknemersgegevens moeten worden verzameld, verwerkt en beschermd.*

Kan de gegevensbeveiliging binnen de software worden geregeld via toegangskoncepten?

*De beveiliging van strikt te beschermen personeelsgegevens kan worden verhoogd als de software over autorisatieconcepten beschikt. Dit betekent dat hierdoor alleen die personen de gegevens kunnen bekijken en/of bewerken die daartoe bevoegd zijn.*

Zorg ervoor dat gegevensbescherming een topprioriteit is bij een leverancier van software voor Workforce Management. Passende functionaliteiten in de software moeten standaard beschikbaar zijn. Op die manier worden inbreuken op de gegevensbescherming voorkomen.

Kunnen arbeidstijdwetten in en buiten Nederland in kaart worden gebracht?

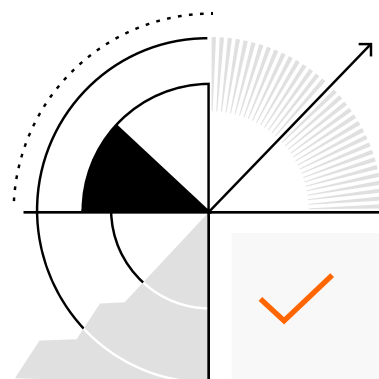
*De correcte opslag van arbeidstijdwetten in de software is de basis voor een correcte loonadministratie en ook een voorwaarde voor een goede dienstplanning.*

Wettelijke voorschriften moeten standaard worden opgeslagen zodat een zo groot mogelijke automatisering mogelijk is. Bedrijven met filialen in het buitenland of internationaliseringsstrategieën moeten ervoor zorgen dat een dienstverlener de wettelijke voorschriften buiten Nederland in kaart kan brengen.

Kunnen collectieve overeenkomsten met de software standaard in kaart worden gebracht?

*Dit is de basis voor veel bedrijven om correcte afrekeningen te kunnen maken en om ervoor te zorgen dat de arbeidstijd overeenkomstig de regels wordt georganiseerd. Daarom heeft men een betrouwbare partner nodig die de complexe regelgeving in kaart kan brengen.*

Collectieve overeenkomsten moeten in kaart kunnen worden gebracht via standaardconfiguratie en parametrisatie. Op deze manier profiteer je van de ervaring van de dienstverlener en van een correcte uitvoering van de collectieve onderhandelingsregels.



Is de implementatie van contracten voor werk en/of tijdelijk werk mogelijk met de software?

*Vooral in zeer volatiele markten zoals de verwerkende industrie, zijn dit soort contracten niet ongebruikelijk. Daarom moet een provider deze use case zeker in kaart kunnen brengen.*

Contracten voor werk of tijdelijk werk moeten standaard in kaart kunnen worden gebracht via parametrisering.

Kunnen bedrijfsovereenkomsten in de software in kaart worden gebracht?

*Naast wettelijke en collectieve overeenkomsten is het belangrijk dat de software ook in staat is om bedrijfsovereenkomsten in kaart brengen. Het is ook van cruciaal belang dat de dienstverrichter vooraf een dialoog aangaat met de ondernemingsraad en actief relevante vragen of open discussiepunten bespreekt.*

De dialoog met ondernemingsraden zorgt ervoor dat veel softwareproducten mislukken. Zorg er daarom voor dat een aanbieder met succes overeenkomsten met ondernemingsraden heeft geïmplementeerd en ontworpen. In geval van twijfel beschermt dit de investeringen die al in een project zijn gedaan.

In hoeverre kunnen individuele overeenkomsten in het systeem in kaart worden gebracht?

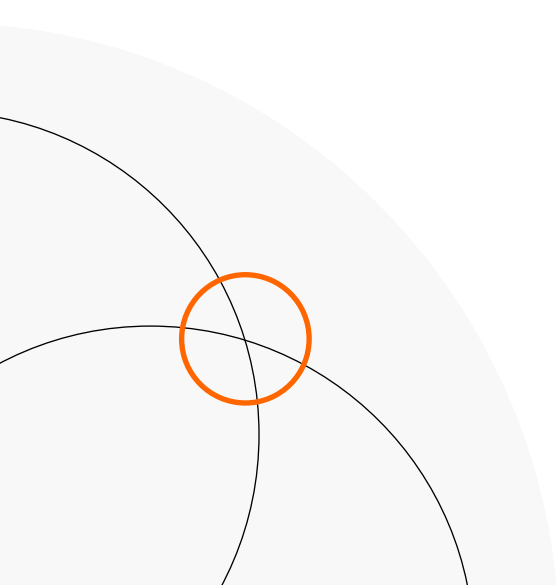
*Individuele overeenkomsten ontstaan tussen een werknemer en de werkgever. In een grote onderneming kunnen dergelijke overeenkomsten uit de hand lopen en het beheer ervan tot een complexe taak maken.*

Een software die kan worden geparametriseerd, biedt de grootst mogelijke vrijheid bij het in kaart brengen van individuele arbeidstijdmodellen en algemene overeenkomsten tussen werkgever en werknemer.

Wordt de naleving van alle voorschriften automatisch gecontroleerd?

*Overschrijding van de limiet van 10 uur, overtreding van de rusttijden en vele andere voorschriften zijn wettelijk voorgeschreven. Om naleving te garanderen en boetes te vermijden, is het belangrijk dat er transparantie is over de werktijden. Het is echter bijna onmogelijk om het beleid handmatig te controleren.*

Automatische controle op de naleving van de voorschriften is een must van een toekomstbestendige Workforce Management software.



Kunnen kwalificaties worden beheerd met de software?

*Eerstehulpverleners, brandbeveiligers of, in geval van twijfel, de bedrijfsbrandweer - werknemers met bepaalde kwalificaties moeten altijd beschikbaar zijn. Het beheer van deze kwalificaties is complex en brengt veel administratief werk met zich mee.*

Zorg ervoor dat software voor Workforce Management kwalificaties in kaart kan brengen en ze ook automatisch kan controleren. Dit is cruciaal voor flexibele en kostengeoptimaliseerde inzet van personeel.

Kunnen het arrest van het EHJ en het BAG-arrest met de software worden uitgevoerd?

*De juridische uitvoering is nog niet duidelijk, maar het Europese Hof van Justitie heeft in arresten voorgeschreven dat werkgevers een betrouwbaar, objectief en toegankelijk systeem voor de registratie van de dagelijkse arbeidstijd moeten invoeren.*

De uitvoering van het arrest van het Hof van Justitie is een verplichte taak voor Workforce Management software. Met digitale tijdregistratie zorg je voor een wettelijk correcte uitvoering.

Worden sectorspecifieke voorschriften in de software geïmplementeerd?

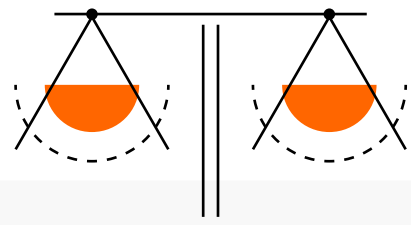
*Sectorspecifieke voorschriften inzake arbeidstijd of personeelsbezetting moeten door de ondernemingen worden toegepast. Voor een efficiënte uitvoering zijn passende instrumenten nodig.*

Vraag of een aanbieder over de nodige branche-expertise beschikt om specifieke voorschriften van een industrie in detail en in de standaard, zoals wettelijk vereist. Dit voorkomt overtredingen en beschermt bedrijven tegen sancties.

Kunnen kortetermijndoelstellingen worden uitgevoerd?

*De Corona-pandemie heeft aangetoond hoe belangrijk het is dat bedrijven spontaan kunnen reageren op externe omstandigheden. Eisen betreffende de 3G-status of de uitvoering van arbeidstijdverkorting moest worden geïntegreerd in het arbeidstijdbeheer.*

De software moet parametreeerbaar zijn, zodat spontane eisen met weinig moeite of programmering kunnen worden uitgevoerd. Zelfs zonder tussenkomst van de software-experts van de aanbieder.



# Technologie

Hoe duurzaam is de oplossing?

*In een voortdurend veranderende wereld moet de technologie van een software toekomstbestendig zijn. Technologische sprongen (zoals AS 400, Java Script) moeten door een aanbieder worden beheerst door middel van een veilige en succesvolle migratie van alle bestaande klanten. Tegelijkertijd mogen de nieuwste technologieën geen gevolgen hebben voor het bestaande product*

Ga voor een aanbieder die expliciet oplossingen in de cloud aanbiedt. Dit verhoogt investeringszekerheid met het oog op de toekomst en garandeert een oplossing die technologisch up-to-date is.

Kunnen systemen van derden, zoals ziekenhuisinformatiesystemen, systemen voor productieplanning of kassasystemen worden aangesloten? Zijn er gecertificeerde interfaces, bijvoorbeeld met SAP Success Factors?

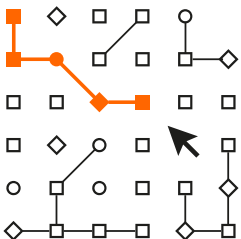
*Als de aanbieder een absolute specialist in Workforce Management is, is het nodig om verdere systemen aan te sluiten. Daarom moet de software over open interfaces beschikken om te zorgen voor de grootst mogelijke flexibiliteit met betrekking tot de integratie in HR-systeemlandschappen. Gecertificeerde interfaces hebben het voordeel dat zij een technische kwaliteitscontrole ondergaan door onafhankelijke auditors (Certificatie centrum). Bovendien worden gecertificeerde interfaces onderhouden.*

Om vraaggericht te kunnen plannen is het essentieel dat externe systemen worden geïntegreerd, d.w.z. dat er een continu systeemlandschap wordt gecreëerd. Het verhoogt de betrouwbaarheid dat de interface of systeemintegratie altijd werkt. Bovendien versnelt een gecertificeerde interface de implementatie van systeemintegratie.

Is de software geprogrammeerd of geparametriseerd?

*De belangrijkste vraag hierbij is of de aanbieder een volledig geprogrammeerd product heeft of dat het een gestandaardiseerd pakket levert dat aan de behoeften van het bedrijf kan worden aangepast. Bij livegebruik zijn aanpassingen aan het systeem ook gemakkelijk en ad hoc mogelijk via parametrisering, terwijl bij zuiver geprogrammeerde systemen men altijd afhankelijk is van de hulp van de aanbieder.*

In het beste geval biedt een aanbieder workshops met procedurele vereisten die bepalen, wat er nodig is. In zo'n geval is modulaire software cruciaal. Zo kan de oplossing in de toekomst meegroeien met de eisen van een bedrijf.





Welke hardware kan worden aangesloten?

*De vraag is of de aanbieder hardware kan aansluiten onafhankelijk van het merk en dus flexibel is, of dat het beperkt is tot bepaalde hardwarecomponenten.*

In het beste geval kan bestaande hardware in de software worden geïntegreerd. Dit beschermt reeds gedane investeringen.

Zijn in de software alle gegevens in real time beschikbaar?

*Gegevens over de arbeidstijd mogen niet expliciet worden opgevraagd of doorgegeven, maar moeten in real time en op elk moment beschikbaar zijn. Dit garandeert dat er altijd gewerkt wordt met actuele en correcte gegevens.*

Als er op een platform wordt gewerkt, garandeert dit dat gegevens in real time beschikbaar zijn. Dit verhoogt niet alleen de transparantie, maar ook de kwaliteit van de gegevens bij evaluaties enz.

Kan de software alleen op premises of ook in de cloud worden gebruikt?

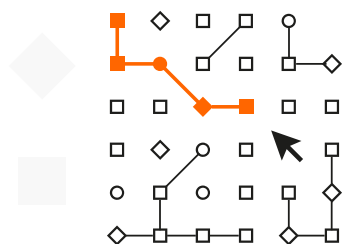
*De kwestie van de werkingwijze van een software moet een belangrijke plaats innemen in een project. Wil een bedrijf de oplossing op eigen servers of in de cloud draaien?*

Als een bedrijf toekomstbestendige software wil gebruiken, moet het in de cloud gebeuren. Dit schept de basis om altijd technologisch up-to-date te zijn.

Heeft de aanbieder een speciaal cloudproduct en welke voordelen biedt dat?

*Hier is het belangrijk na te gaan of de aanbieder een dedicated cloudproduct aanbiedt. Wordt de software beschikbaar gesteld in de zin van een best-of-breed aanpak en functioneel verrijkt met microservices?*

Vertrouw op een bedrijf dat zich duidelijk richt op cloudproducten en dat zijn oplossingen voortdurend in die richting ontwikkelt. Laat de cloudstrategie van een aanbieder toelichten.



# Bedrijf

Bij welke aanbieder wordt de software gehost?

*Als de aanbieder een clouddienst aanbiedt, komt de vraag op welke provider de software zal hosten. Idealiter werkt de aanbieder samen met hyperscalers om niet alleen over de nodige prestaties, maar ook over de technologische voorsprong te beschikken.*

De bijna onbeperkte infrastructuurmiddelen van hyperscalers zoals Microsoft of Amazon zorgen gemakkelijk voor de prestaties, stabiliteit en flexibiliteit van software. Een aanbieder moet zijn software hosten bij een hyperscaler.

Is er een testsysteem beschikbaar?

*In een testsysteem kunnen nieuwe functies in een veilige omgeving worden uitgetest voordat er met echte gegevens wordt gewerkt.*

Er moet altijd de mogelijkheid zijn om een testsysteem te bedienen.

Heeft de aanbieder een eigen customer service?

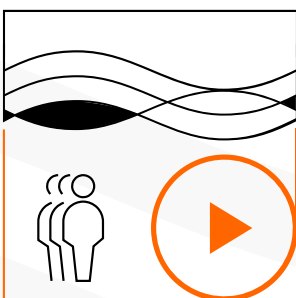
*Onze eigen customer service staat voor deskundigheid en betrouwbaarheid om klanten bij problemen snel en betrouwbaar te helpen.*

De customer service medewerkers van een aanbieder moeten zelf vertrouwd zijn met de software, om direct hulp te bieden.

Zorgt de aanbieder voor geregelde updates?

*Hoe vaak de aanbieder vernieuwingen beschikbaar stelt, laat ook zien hoe innovatief een bedrijf is.*

Om functioneel up-to-date te blijven moet de software voortdurend worden bijgewerkt en voorzien van de laatste productontwikkelingen.



# Employee Experience

Heeft de aanbieder Self Service beschikbaar?

*Self Service is een perfecte tool om werknemers de mogelijkheid te geven zelfstandig hun werktijd te beheren.*

Een Self Service moet gebruiksvriendelijk en intuïtief zijn. Werknemers moeten al hun gegevens in één oogopslag kunnen zien en kunnen navigeren via duidelijke en beknopte dialogen.

Is de Self Service beschikbaar als webapplicatie en als app?

*Medewerkers hebben toegang tot de Self Service via de browser of via een app, die gemakkelijk kan worden gedownload in de App Store of Google Play.*

In een flexibele en mobiele wereld – zowel privé als zakelijk – is het motto: mobile first. Nieuwe generaties werknemers eisen het. Een duurzame aanbieder moet een app aanbieden voor de connectiviteit van werknemers.

Hebben de webapplicatie en de app dezelfde UX en UI?

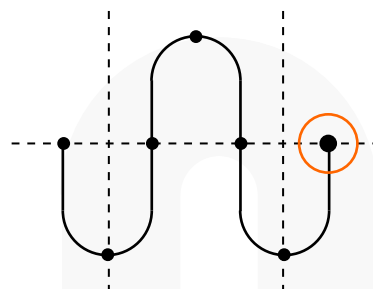
*De manier waarop een Self Service en een bijbehorende app zijn gestructureerd heeft een grote invloed op functionaliteit, maar vooral op gebruiksvriendelijkheid.*

Desktopversie en mobiele app moeten samen één geheel vormen. Dit verhoogt niet alleen acceptatie van de oplossing, maar maakt deze ook gemakkelijker en handiger in gebruik.

Kan verlof worden aangevraagd via de workflow?

*Digitale workflows vormen de basis voor het digitaliseren van processen en het opzetten van efficiënt afwezigheidsmanagement. Werknemers kunnen snel en gemakkelijk verlof aanvragen via de Self Service.*

Digitale workflows moeten binnen de software in kaart worden gebracht. Bovendien is het belangrijk dat workflows in meerdere fasen worden opgeslagen en automatisch worden goedgekeurd.



Kunnen werknemers op elk moment hun saldo bekijken?

*Werknemers weten precies of ze minuren hebben opgebouwd of hoeveel overuren er op hun tijdrekening staan. Hiervoor is het belangrijk dat de gegevens in real time beschikbaar zijn.*

De transparantie voor werknemers neemt merkbaar toe wanneer zij te allen tijde hun werktijden kunnen zien. Dit is een must voor een moderne werknemerservaring.

Is het mogelijk om een (digitale) shiftwissel aan te vragen?

*Met de gewenste ploegendienst kunnen werknemers voorkeuren opgeven voor diensten die ze willen werken. Medewerkers kunnen zelfstandig diensten met elkaar uitwisselen - allemaal geregeld via digitale workflows.*

Een optimale werknemerservaring wordt vooral bereikt wanneer zo veel mogelijk flexibiliteit bij de organisatie van de werktijden mogelijk is. Daarom moet een aanbieder deze functie bieden. Ook de administratieve inspanningen worden verminderd.

Worden de wettelijke voorschriften automatisch gecontroleerd bij een dienstwisseling?

*Indien twee werknemers van dienst wisselen, moet worden gecontroleerd of alle wettelijke voorschriften worden nageleefd. Dit is met name van belang wanneer de bevestiging van een derde niet langer vereist is, maar wanneer de uitwisseling rechtstreeks tussen de werknemers plaatsvindt.*

Automatische controle op de naleving van de voorschriften is een must-have voor een toekomstbestendige Workforce Management software.

Zijn de rapporten rechtstreeks in Self Service beschikbaar?

*Als werknemers rapporten willen maken over individuele werktijdparameters, beschikken zij over de grootst mogelijke transparantie met betrekking tot hun individuele werktijden.*

Stel bij de keuze van een aanbieder als voorwaarde dat rapporten zelfstandig in Self Service kunnen worden aangemaakt. Dit zal de kwaliteit van de digitale werknemerservaring aanzienlijk verhogen.



# Planning

Worden de personeelsbehoeften weergegeven in het planningsscherm?

*Het aantal werknemers dat nodig is om een overeenkomstige vraag te dekken, is bepalend voor een economische en flexibele inzet van het personeel.*

Idealiter zijn de personeelsbehoeften zichtbaar in het planningsscherm. Met behulp van een stoplichtsysteem kunnen afwijkingen van het doel duidelijk zichtbaar worden gemaakt.

Worden vakanties en gewenste diensten automatisch overgezet naar het planningsscherm?

*Als afwezigheid, zoals vakantie, maar ook ingediende gewenste werktijden direct worden weergegeven in het planningsscherm, heeft de planner veel minder werk en vermijdt hij dus fouten in de planning.*

Een voorwaarde voor een soepel planningsproces met zo min mogelijk inspanning en optimale planningskwaliteit, is een eenduidig platform dat alle gegevens in real time beschikbaar stelt.

Worden de beschikbare capaciteiten in de planning weergegeven?

*Dankzij capaciteitsplanning op lange termijn kunnen de planners de beschikbare capaciteit over een langere periode afstemmen op de vraag. Dit zorgt ook voor een efficiënte jaarlijkse verlofplanning.*

Een krachtig platform dat alle gegevens in real time beschikbaar maakt, en interfaces met de nodige systemen, zoals productieplanningssystemen, moeten aanwezig zijn om een optimale strategische planning mogelijk te maken.

Wordt bij de planning automatisch rekening gehouden met kwalificaties?

*Met het oog op de efficiënte personeelsinzet is het van essentieel belang dat de kwalificaties van de werknemers automatisch worden meegewogen.*

De kwalificaties moeten worden beheerd in hetzelfde systeem waarin de planning van de dienst en de registratie van de werktijden plaatsvinden. Een uniforme database is de sleutel tot tijdsbesparing en minder fouten. Tegelijkertijd wordt de flexibiliteit in de planning vergroot.

Bestaat er een automatisch waarschuwingssysteem voor de schending van de arbeidstijdrichtlijnen?

*In elke onderneming moet de naleving van de arbeidstijdrichtlijnen worden gewaarborgd. Daarom zouden alle voorschriften al automatisch in het planningsproces moeten worden gevolgd. Dit kan niet handmatig worden gedaan.*

Zorg ervoor dat een Workforce Management systeem alle relevante wet- en regelgeving in kaart kan brengen en automatisch kan monitoren. Dit voorkomt overtredingen van de regels en, in geval van twijfel, dure boetes.

Worden de saldi van de werknemers tijdens de planning weergegeven?

*Wie kan worden ingeroosterd met welke intensiteit van uren? Er moet rekening worden gehouden met de overuren en de minuren, zodat de arbeidstijdrekening niet te ver negatief, maar ook niet positief uitvalt. Een planner moet bij de planning rekening houden met zowel deze als andere parameters.*

Er is een uniform systeem nodig dat alle relevante planningsgegevens in real time verstrekt. Dit zorgt ervoor dat de informatie in het plannings scherm wordt weergegeven op het moment dat de dienst wordt ingepland.

Worden wijzigingen in de saldi in real time weergegeven in het planningsproces?

*Elke dienstplanning verandert de tijdrekening van de werknemers. Daarom moeten planners niet alleen ploegen en taken optimaal bemannen, maar ook steeds voor ogen houden hoe de werktijdrekeningen van de werknemers zich in termen van een prognose gedragen.*

Een toekomstbestendige Workforce Management oplossing moet veranderingen in balansniveaus transparant maken op het moment van planning. Dit geeft de planner een directe vergelijking van de werkelijke saldi voor en na de dienstregeling. Een stoplichtsysteem maakt het overschrijden van grenswaarden zichtbaar.

Kan bij ziekte direct in het plannings scherm worden gezocht naar beschikbare en geschikte medewerkers?

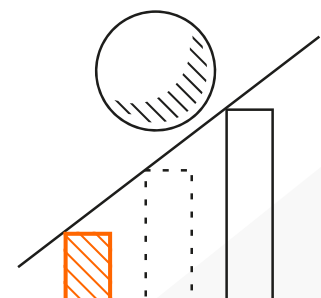
*Het kan dagelijks voorkomen dat werknemers ziek worden. Snel vervanging vinden is essentieel voor succes, zodat de diensten naar behoefte worden ingevuld.*

Het zoeken naar geschikte vervangers voor zieke werknemers moet rechtstreeks vanuit het plannings scherm gebeuren. De software moet beschikbare en geschikte kandidaten voorstellen, rekening houdend met regelmatigheid en kwalificaties.

Is dit een geïntegreerd systeem voor tijdmanagement inclusief Self Services en personeelsplanning?

*Een geïntegreerd systeem betekent dat de relevante gegevens van tijdmanagement, Self Services en personeelsplanning in één enkele database worden beheerd. Dat betekent dat ze voor de volledige toepassing centraal beschikbaar zijn en op alle punten consistent kunnen worden weergegeven en beoordeeld. Voorbeeld: Als planningsgegevens relevant zijn voor een correcte tijdsevaluatie (bijv. loonverliesprincipe bij ziekte), is dit cruciaal voor de meest efficiënte processen.*

Zij bereiken de grootste meerwaarde door digitaal Workforce Management met een geïntegreerd systeem dat gegevens op één platform verwerkt.



# Tijdsregistratie

Met welke apparaten kunnen de werktijden worden geregistreerd?

*Moderne tijdregistratie moet voldoen aan de eisen van mobiele en flexibele werknemers. Tijden en activiteiten moeten worden geregistreerd waar ze plaatsvinden - ook onderweg. Er zijn vele mogelijkheden: van de terminal, PC, kassasystemen of mobiel via een app.*

De aanbieder van een Workforce Management software moet een app voor mobiele tijdregistratie leveren, om te kunnen voldoen aan de moderne eisen van de jonge werknemergeneraties.

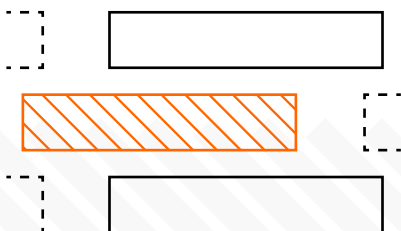
Kunnen projecttijden expliciet worden vastgelegd?

*Projecttijdregistratie wordt gebruikt om met terugwerkende kracht gewerkte uren toe te wijzen aan specifieke projecten, bijvoorbeeld aan het einde van de dag.*

Een moderne Workforce Management oplossing kan werktijden nauwkeurig en snel registreren en verwerken voor orders, projecten, klanten, producten, activiteiten of andere, vrij definieerbare dimensies.

Kunnen actieve boekingen worden gedaan op kostenplaatsen?

*Kostenplaatsbeheer wordt gebruikt wanneer werknemers tijd boeken op het moment dat zij een nieuwe baan beginnen of van baan veranderen.*



# Tijdmanagement



Kunnen individuele werktijdmodellen worden opgeslagen?

*Dit is een cruciaal punt om het personeel de grootst mogelijke flexibiliteit te bieden. Er moeten niet alleen werktijdmodellen worden ontworpen, maar ook systematisch in kaart worden gebracht, zodat de werktijden aan het eind van de maand correct worden geboekt.*

Workforce Management software moet zo flexibel mogelijk zijn om werktijdmodellen in kaart te kunnen brengen. Daarom is parametrisering een eerste vereiste.

Kunnen tijdgegevens automatisch worden beheerd en geëvalueerd?

*Indien alle regels betreffende de arbeidstijd (modellen, wetten, tarieven enz.) in de software worden opgeslagen, moet deze de geregistreerde gegevens automatisch kunnen evalueren om de inspanning te verminderen en een correcte verwerking van de arbeidstijdgegevens mogelijk te maken.*

Idealiter worden de gegevens in één systeem geregistreerd en verwerkt. Dit garandeert niet alleen de hoogste kwaliteit en actualiteit van de gegevens, maar ook de hoogst haalbare automatiseringsgraad.

Kunnen geëvalueerde uren automatisch worden overgezet naar Loon & Salaris?

*Beoordeelde werktijden moeten worden overgebracht naar Loon & Salaris, zodat werknemers uiteindelijk ook een salaris ontvangen. Handmatige processen verhogen het foutenpercentage en de kans op fouten.*

Een Workforce Management software moet interfaces hebben die verbinding met alle gebruikelijke aanbieders mogelijk maken.

Zijn stamgegevens historisch te beheren?

*Stamgegevens veranderen regelmatig. Daarom is het een voordeel als het op een variantgeschikte manier kan worden gecreëerd en dus de boeking met terugwerkende kracht mogelijk maakt. Dit is ook cruciaal om bij de personeelsplanning adequaat rekening te kunnen houden met gewijzigde stamgegevens (bv. verandering van dienst).*

Zorg ervoor dat een Workforce Management oplossing de mogelijkheid biedt van een volledig en variant-geschikt stamgegevensbeheer. Bovendien moeten dialogen vrij definieerbaar zijn en voor gebruikers via autorisatieconcepten kunnen worden beperkt.

Kunnen tijdcorrecties digitaal worden aangevraagd en verwerkt?

*Vergeeten in te kloppen. Vergeeten uit te kloppen. Of werknemers vergeten te registreren wanneer ze met pauze gaan of terugkomen. Het corrigeren van tijdgegevens is in veel bedrijven en HR-afdelingen een enorm tijdrovende klus.*

Het proces van tijdcorrectie moet volledig digitaal verlopen in een toekomstbestendige software via digitale workflows. Dit bespaart enorme middelen en schept ruimte voor activiteiten die waarde toevoegen.



# HR Analytics

Kunnen er evaluaties worden gemaakt?

Biedt de software de mogelijkheid om in real time evaluaties te maken van de beschikbare data? Zo kunnen werknemers en managers waardevolle inzichten krijgen in de werktijd.

Is het mogelijk om automatisch rapporten aan te maken en te versturen?

Als rapporten en evaluaties niet alleen op verzoek, maar ook automatisch kunnen worden opgesteld en verzonden, vergroot dat de mogelijkheden om in het hele bedrijf transparantie te creëren

Kunnen de evaluaties worden geïndividualiseerd?

Het is vaak nodig of gewenst om de evaluaties precies aan te passen aan de behoeften van een organisatie.

Is het mogelijk om BI-tools aan het WFM te koppelen?

Indien de eisen van standaardevaluaties niet langer voldoen, is het wellicht nodig een BI-tool aan te sluiten. De analyses met betrekking tot het Workforce Management zijn in een dergelijk systeem nog uitgebreider mogelijk.

Is het mogelijk de vergelijking tussen prognose en personeelsinzet te analyseren?

Als deze use case kan worden geanalyseerd, kunnen potentiële verbeteringen voor de toekomst worden vastgesteld en kan de planning nog rendabeler worden.

Kunnen gegevens ook snel en gemakkelijk in het systeem worden opgevraagd?

Flexibele evaluaties worden relevant wanneer onvoorziene acties, beslissingen of voorschriften een rol spelen. Met behulp van ad hoc evaluaties bepaal je welke gegevens je wilt evalueren, en pas je deze aan aan je individuele behoeften door te filteren, sorteren, berekenen en mogelijkheden tot groeperen aan te passen.

Workforce Management software moet tijdmanagement en personeelsbeheer in één systeem aanbieden om consistente gegevens te verstrekken. De mogelijkheid om met real-time gegevens te werken maakt het gemakkelijker om evaluaties te maken en verhoogt ook de kwaliteit van de geëvalueerde gegevens. Bijvoorbeeld met betrekking tot ziektecijfers, vakantiecijfers of de vergelijking tussen

de geanalyseerde prognose en de daadwerkelijke inzet van werknemers. Als de Workforce Management software kan worden geparametriseerd, kunnen de evaluaties snel en gemakkelijk worden geïndividualiseerd. Bovendien is het absoluut noodzakelijk dat de software interfaces heeft, om gangbare BI-tools op het systeem aan te sluiten.

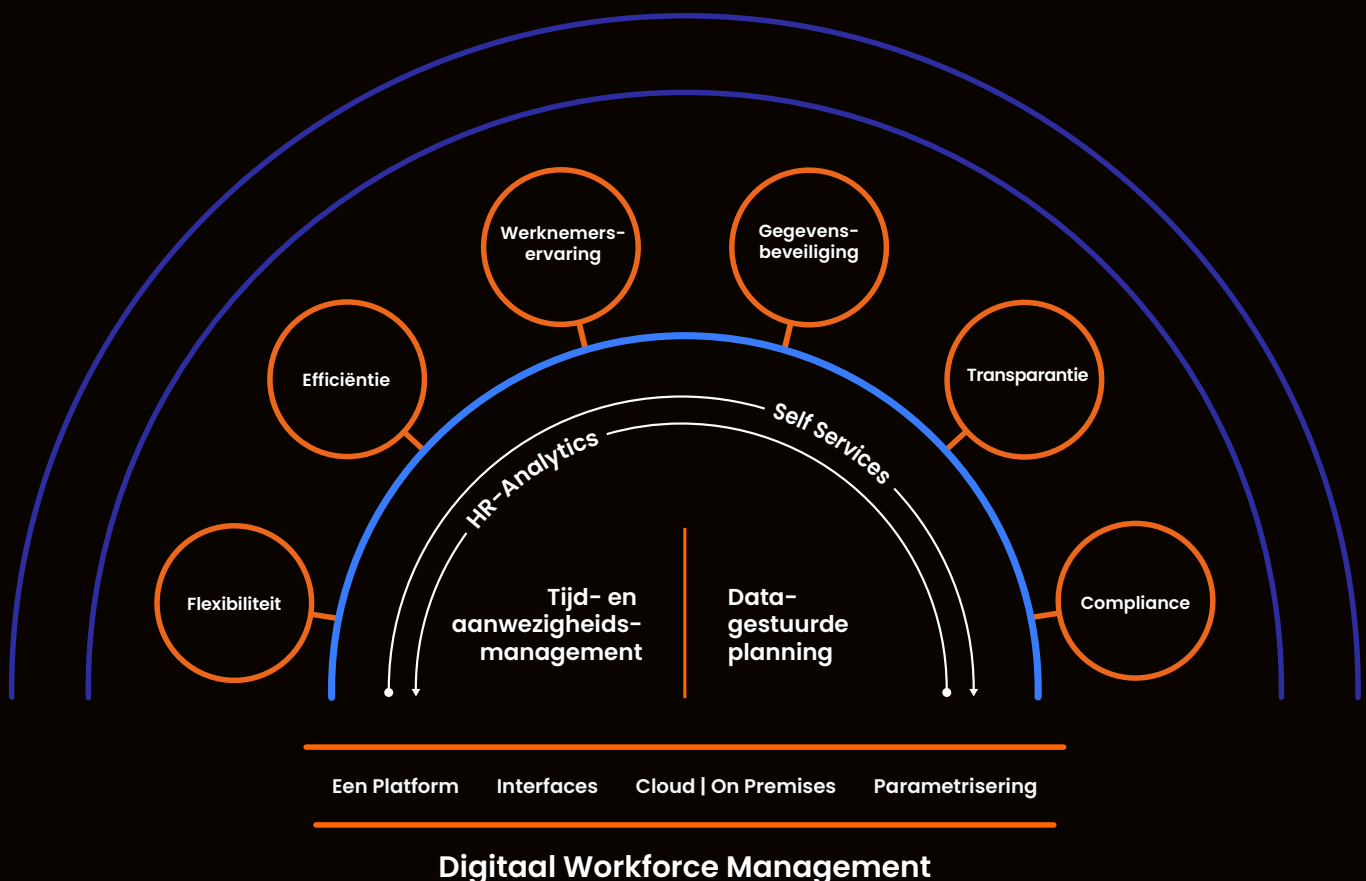
# De toegevoegde waarde van Workforce Management

Workforce Management betekent het inzetten van de juiste medewerkers, met de juiste kwalificaties, op de juiste plaats en op het juiste moment. Daarbij moet rekening worden gehouden met kosten, individuele behoeften en wettelijke vereisten. Workforce Management maakt bedrijfsprocessen efficiënter, flexibeler en transparanter. Het creëert de randvoorwaarden voor een werkomgeving waarin de werknemer centraal staat en die aan de wettelijke vereisten voldoet.

Digitaal Workforce Management combineert tijd- en aanwezigheidsbeheer met datagestuurde planning. Het beschikt over HR-analytische functies – de basis voor bedrijfsstrategieën – en moderne Self Services, waarmee alle medewerkers efficiënt kunnen worden geïntegreerd in het planningsproces.

Het platform verstrekt gegevens real time en kan gekoppeld worden met andere systemen, on premises of cloud-gebaseerde oplossingen. De software beschikt over een extreem hoog niveau van standaardisatie. Dit zorgt ervoor dat aanpassingen kunnen worden afgehandeld met behulp van parametrisatie en maakt individuele programmering overbodig.

Workforce Management software stelt bedrijven in staat flexibel te reageren op volatiliteit, processen efficiënter te maken, de werknemerstevredenheid te verhogen en één van de meest vitale hulpbronnen in moderne bedrijven te digitaliseren: waardevolle werktijd. En dit alles met inachtneming van alle noodzakelijke compliance-vereisten. Nationaal, internationaal, wereldwijd!



ATOSS.COM

**ATOSS Software AG**  
Rosenheimer Str. 141 h  
81671 München  
Duitsland  
T +49 89 4 27 71 0

---

**ATOSS Software Ges.m.b.H.**  
Ungargasse 64-66/3/503  
1030 Wenen  
Oostenrijk  
T +43 1 710 57 68 0

---

**ATOSS Software AG**  
Schärenmoosstr. 77  
8052 Zürich  
Zwitserland  
T +41 44 501 53 00

---

**ATOSS Software AG**  
Rue aux Laines 70 Wolstraat  
1000 Brussel  
België  
T +32 2 781 18 50

---

**ATOSS Software AG**  
40 Rue du Louvre  
75001 Paris  
Frankrijk  
T +33 17 314 91 60

---

**ATOSS Software AG**  
Varrolaan 100  
3584 BH Utrecht  
Nederland  
T +31 30 210 60 28

---

**ATOSS Software AG**  
Vasagatan 7  
111 20 Stockholm  
Zweden  
T +46 84 650 26 82